LABORATÓRIO
DA PAISAGEM
Guimarães

LABORATÓRIO DA PAISAGEM, DE GUIMARÃES

Anúncio para Contratação de Técnico Superior para a Área de Contabilidade e Finanças

Encontra-se aberto concurso para a atribuição de uma vaga de técnico superior, na área da contabilidade para o Laboratório da Paisagem, nas seguintes condições:

Área Científica: Contabilidade, Administração Pública, Economia

Requisitos de Admissão:

1. Licenciatura e/ou mestrado e/ou Doutoramento em Contabilidade ou áreas afins;
2. Experiência profissional na área da contabilidade pública.

Fatores Preferenciais:

1. Experiência comprovada com o modelo contabilístico SNC-AP;
2. Domínio da língua inglesa escrita e falada;
3. Experiência em gestão de projetos nacionais e europeus.

Os interessados devem anexar ao email a seguinte documentação:

- Carta de Motivação dirigida ao Conselho Diretivo do Laboratório da Paisagem;
- *Curriculum vitae* detalhado;
- Documentação comprovativa da posse do grau académico e de habilitações profissionais;
- Outros documentos entendidos como importantes para o processo de seleção (opcional).

Remuneração: Definida com base na experiência, grau académico e categoria profissional, de acordo com a Tabela Remuneratória em vigor no Laboratório da Paisagem.

Funções do Posto de Trabalho:

Funções de planificação, organização e coordenação, execução da contabilidade, respeitando as normas legais e os princípios contabilísticos geralmente aceites designadamente o SNC-AP, cumprimento dos princípios legais relativos à arrecadação das receitas e à realização das despesas; organizar e verificar a elaboração dos documentos previsionais, suas revisões e alterações, bem como os documentos de prestação de contas.

Nomeadamente:

- Assegurar o funcionamento do sistema de contabilidade respeitando as considerações técnicas, os princípios e as regras contabilísticas;

- Colaborar na elaboração dos documentos previsionais e dos documentos de prestação de contas;

- Executar os registos e procedimentos contabilísticos associados à contabilidade orçamental, financeira e de gestão, garantindo o cumprimento das regras e princípios contabilísticos inseridos no respetivo referencial, das normas internas e da legislação em vigor, garantindo a gestão do arquivo dos processos de natureza financeira;

- Garantir o enquadramento tributário das operações realizadas, o seu apuramento, bem como o cumprimento das obrigações declarativas e a organizar o respetivo dossier fiscal;

- Planificar, organizar, desenvolver o processo de implementação e consolidação da Contabilidade de Gestão/Contabilidade Analítica;

- Colaborar na elaboração do relatório de gestão e promover estudos, análises e informações de índole económica e financeira;

- Assegurar o reporte periódico de informação para organismos do Estado e garantir o dever de informação e publicação exigidos pela legislação em vigor, nomeadamente Tribunal de Contas, DGAL, INE;

- Preparar dados contabilísticos úteis à análise da situação económico-financeira do município, nomeadamente, listagens de balancetes, balanços, extratos de conta, demonstrações de resultados e outra documentação legal obrigatória;

- Instruir e tramitar procedimentos de contratação pública, nomeadamente elaborar as peças dos procedimentos de formação de contratos para aquisição de bens e serviços;

- Executar tarefas nas plataformas eletrónicas de contratação pública;

- Negociar com fornecedores;

- Tratar informação no âmbito da Contabilidade Financeira, Contabilidade de Gestão e Contratação Pública, recolhendo e efetuando apuramentos estatísticos elementares e elaborando mapas, quadros ou utilizando qualquer outra forma de transmissão eficaz dos dados existentes.

- Elaborar peças procedimentais e colaborar na preparação de procedimentos de contratação no âmbito do Código dos Contratos Públicos.

Métodos de seleção: O processo de avaliação inclui duas fases: avaliação curricular (carácter eliminatório) e entrevista. A avaliação curricular será atribuída numa escala de 0 a 20 valores. Só serão chamados a entrevista, através da comunicação por e-mail, os candidatos que obtiverem uma pontuação igual ou superior a 18 valores na avaliação curricular. A ponderação para a avaliação final é de 60% e 40% para a avaliação curricular e entrevista, respetivamente.

Composição do Júri de Seleção: Carlos Ribeiro, Diretor Executivo do Laboratório da Paisagem, Dalila Sepúlveda, Diretora de Departamento de Ambiente e Sustentabilidade e Marisa Neto, Chefe de Divisão de Contabilidade e Tesouraria do Município de Guimarães.

Forma de publicitação/notificação dos resultados: Os resultados finais da avaliação serão comunicados a todos os candidatos através do email contratacao@labpaisagem.pt.

Prazo de candidatura e forma de apresentação das candidaturas: O concurso encontra-se aberto no período de 29 de julho a 15 de agosto de 2024. As candidaturas deverão ser enviadas exclusivamente por email para o endereço contratacao@labpaisagem.pt, indicando no assunto do email “Anúncio para Contratação de Técnico Superior para a Área de Contabilidade”.

O Laboratório da Paisagem garante, nos termos legais, a confidencialidade da documentação pessoal recebida, a cuja devolução se obriga desde que expressamente solicitado.

Os dados pessoais remetidos no presente âmbito serão conservados pelo Laboratório da Paisagem pelo período de um ano, findo o qual serão destruídos, dando-se assim cumprimento ao disposto nos n.ºs 1 e 4 do artigo 21.º da Lei n.º 58/2019, de 8 de agosto, e ao princípio da limitação da conservação de dados consagrado na alínea e) do n.º 1 do artigo 5.º do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD).